МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА – ГИТИС»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГИТИС
Сертификат: 00B4672170E1444D68EB21DA2C71041D6A
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич
Действителен: с 16.03.2023 до 08.06.2024

Рабочая программа дисциплины

Роль завлита в театре

Направление подготовки/специальность:
52.03.05 Театроведение

Направленность (профиль) программы/ специализация:

Театроведение

Уровень высшего образования:

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – сформировать представление о функциях и задачах заведующего литературной частью в театре.

Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:
-анализ круга служебных обязанностей завлита, сотрудников рекламной службы, специалистов по связям с общественностью в условиях быстро меняющихся задач современного театрального процесса;
- изучение технологий работы с современными и классическими текстами;
- изучение стратегий продвижения спектакля;
- работа с режиссером на территории формирования замысла спектакля, совместное выявление точных формулировок – о чем спектакль, какой аудитории адресован, почему должен появиться в репертуаре конкретного театра именно сейчас.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

ПК-9. Способен вести работу с авторами, выполняющими заказы организаций исполнительских искусств

2.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	**Индикаторы**	**Результаты обучения по дисциплине**		
		Обучающийся знает	***Обучающийся умеет***	***Обучающийся владеет***
ПК-9.	ПК-9.1. Анализирует основные тенденции развития российской и мировой драматургии; ПК-9.1. Оценивает качество работы авторов, выполняющих заказы организаций исполнительских искусств; ПК-9.1. Определяет способы решения вопросов, возникающих у авторов,	- технологии работы с современными и классическими текстами; - стратегии продвижения спектакля	- анализировать круг служебных обязанностей завлита, сотрудников рекламной службы, специалистов по связям с общественностью в условиях быстро меняющихся задач современного театрального процесса; - оценивать качество работы авторов и находить способы решения возникающих у	- навыками работы с режиссером на территории формирования замысла спектакля, совместного выявления точных формулировок; - работать с авторами, используя знания в области авторского права

	выполняющих заказы организаций исполнительских искусств; ПК-9.1. Ведет работу с авторами, используя знания в области авторского права.		них вопросов	

3. Место в структуре образовательной программы

Дисциплина «Роль завлита в театре» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, в ОПОП ВО по направлению подготовки 52.03.05 Театроведение (факультативная дисциплина).

4. Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зач. ед. 72 ак. час.

Объем дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего), в т.ч.	34	8
Занятия лекционного типа	34	8
Занятия семинарского типа	-	
Курсовая работа	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (СРС), включая подготовка к экзамену (зачету) в соответствии с БУП	38	64
Виды промежуточной аттестации обучающегося (экзамен/зачет)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№ темы	Наименование темы	Содержание темы
1.	Введение в предмет	Профессия завлита как таковая и основные требования, которые к ней предъявляет меняющая театральная практика. (Как меняется театральный мир. Как общественное сознание меняет театр, какие предъявляет требования. Как должен реагировать на это завлит. Какие требования к профессии предъявляет сегодняшнее время. С какими основными проблемами сталкивается начинающий завлит).
2.	Театр. Текст. Репертуар. Режиссер	Взаимоотношение театра с классикой в XXI веке. В чем главное отличие взаимоотношения театра с классикой в XXI веке от предыдущей эпохи. Режиссерская интерпретация – в

		каком случае правомерна и до какой степени. Способы взаимодействия с режиссером на этапе формулировки его замысла. Редактирование текста, сокращение и т.д. Поиск иного смысла произведения, доказательность иного взгляда).
3.	Критерии отбора литературы	Реформа языка драматургии и как это влияет на выбор завлита. (В чем заключается реформа языка драматургии. Какие главные критерии при выборе драматургии. Что влияет на выбор - режиссер, необходимость обслуживать труппу или все-таки потребность зрителя. Как последняя определяется. Как выбор соотносится с планом развития театра, с репертуарным планом сезона).
4.	Коммуникации со зрителем	Поддержка спектакля – от программки до постов в социальных сетях. (Формы взаимодействия спектакля со зрителем – от программки до продвижения в интернете. Верно выбранная интонация, как способ коммуникации с аудиторией. Социальные сети, их использование не только для того, чтобы спровоцировать зрителя на покупку билета, но и как способ формирования аудитории спектакля).

5.2. Разделы и темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий

Очная форма обучения

№ те-мы	Разделы и темы дисциплины	Все го	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в ч.					Процедура оценивания/ оцениваемые компетенции
			ЛЗ	СЗ	ПЗ	ИЗ	СРС	
	7 семестр	***72***	***34***				***38***	***Текущий контроль***
1.	Введение в предмет	12	4				8	*Оценка результатов выполнения заданий, ПК-9*
2.	Театр. Текст. Репертуар. Режиссер.	20	10				10	*Оценка результатов выполнения заданий, ПК-9*
3.	Критерии отбора литературы.	20	10				10	*Оценка результатов выполнения заданий, ПК-9*
4.	Коммуникации со зрителем.	20	10				10	*Оценка результатов выполнения заданий, ПК-9*

Заочная форма обучения

№ те-мы	Разделы и темы дисциплины	Все го	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в ч.					Процедура оценивания/ оцениваемые компетенции
			ЛЗ	СЗ	ПЗ	ИЗ	СРС	
	7 семестр	***72***	***34***				***38***	***Текущий контроль***
1.	Введение в предмет	12	4				8	*Оценка результатов выполнения заданий, ПК-9*
2.	Театр. Текст. Репертуар. Режиссер.	20	10				10	*Оценка результатов выполнения заданий, ПК-9*
3.	Критерии отбора литературы.	20	10				10	*Оценка результатов выполнения заданий, ПК-9*
4.	Коммуникации со зрителем.	20	10				10	*Оценка результатов выполнения заданий, ПК-9*

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит получение, обработка и усвоение учебной информации. Целью самостоятельной работы обучающегося является:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- формирование умений использовать различные виды учебной, учебно-методической, научной литературы, материалы периодических изданий;
- развитие познавательных способностей, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности обучающихся;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Объем самостоятельной работы по каждой дисциплине определяется учебным планом.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной. Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекционных семинарских и практических занятиях, в процессе индивидуальных занятий с обучающимися, при выполнении контрольных работ и др. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

- в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий;
- без контакта с преподавателем: в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и Интернет-источниками; подготовку к семинарским, практическим и индивидуальным занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение, научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

6.2. Задания для самостоятельной работы (подготовки к практическим занятиям)

№ п/п	Тема занятия	Цель занятия	Задания для подготовки	Форма контроля
1.	Введение в предмет	Знакомство с теоретической исторической и современной литературой.	Подбор интересующих исследовательских тем для последующего углубленного изучения.	Список тем по актерскому искусству и режиссуре
2.	Театр. Текст. Репертуар. Режиссер	Умение работать с теоретическими историческими источниками и исследовательской литературой.	Составление списка используемой литературы по теме	Список используемой литературы

3.	Критерии отбора литературы	Сформировать умение работать с теоретическими исследованиями по реконструкции спектаклей.	Структурировать используемую литературу по тематическим блокам	Структурно-тематический перечень исследований
4.	Коммуникации со зрителем	Формирование навыка работы с периодикой в области современного театра	Составление списка репертуарных современных театров	Сдача списка

6.3. Перечень тем (задания) для курсовой работы
Выполнение курсовой работы не предусмотрено.

7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

7.1. Примерные оценочные средства, включая задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) приведены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

7.2. Вопросы к зачету
1. Критерии и основные требования к профессии завлита?
2. Принципы формирования репертуарной политики театра?
3. Проблема внутреннего (театр) и внешнего характера (зритель), с которыми сталкивается завлит?
4. Текст. Репертуар. Режиссерский замысел.
5. Роль завлита в режиссерском замысле?
6. Взаимодействие завлита со СМИ?
7. Критерии отбора драматургии?
8. Воспитание «своего зрителя» в театре.
9. Великие тандемы в истории театра художественный руководитель/заведующий литературной частью.
10. Завлит и документооборот в театре. Формирование пакетов документации.

8. Список основной и дополнительной литературы

1. Альтшуллер А.Я., Данилова Л.С. История русской театральной критики: Учебное пособие. Вып. 3. – Л.: ЛГИТМИК, 1976.
2. Альтшуллер А.Я., Данилова Л.С. История русской театральной критики: Учебное пособие. Вып. 4. – Л.: ЛГИТМИК, 1976.
3. Гаранина Н.С. Стиль русской театральной критики (XIX–XX вв.): Учебно-методическое пособие / Под ред. А.В. Западова. 2-е изд., перераб. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 1970.
4. Герасимов Ю.К. История русской театральной критики: Учебное пособие. Вып. 5. – Л.: ЛГИТМИК, 1977.
5. История русского драматического театра от его истоков до конца XX века: Хрестоматия / Ответ. ред. и автор вступ. статьи Н.С. Пивоварова. – М.: Изд-во "Российский университет театрального искусства – ГИТИС", 2013.
6. История русской журналистики XVIII–XIX веков: Учебник / Д.А. Бадалян и др.; под ред. Л.П. Громовой. – СПб.: Изд-во СПбГУ, 2003.

7. Королева Н.В., Лапкина Г.А. История русской театральной критики: Учебное пособие. Вып. 2. – Л.: ЛГИТМИК, 1976.
8. Кулешов В.И. История русской критики XVIII – начала XX веков. 4-е изд., дораб. – М.: Просвещение, 1991.
9. Лапкина Г.А. История русской театральной критики: Учебное пособие. Вып. 1. – Л.: ЛГИТМИК, 1975.
10. Махонина С.Я. История русской журналистики начала XX века: Учебно-методический комплект: учебное пособие, хрестоматия. – М.: Флинта: Наука, 2004.
11. Очерки истории русской театральной критики: вторая половина XIX века. / Под ред. А.Я. Альтшуллера. – Л.: Искусство, 1976.
12. Очерки истории русской театральной критики: конец XIX – начало XX века. / Под ред. А.Я. Альтшуллера. – Л.: Искусство, 1979.
13. Очерки истории русской театральной критики: конец XVIII – первая половина XIX века / Под ред. А. Я. Альтшуллера. – Л.: Искусство, 1975.
14. Театральная критика: история и теория: Сборник научных трудов / Отв. ред. Б.Н. Любимов. – М.: ГИТИС, 1989.
15. Театральная критика 1917–1927 годов: Проблемы развития: Сборник научных трудов. / Ред. кол. А.Я. Альтшуллер и др. – Л.: ЛГИТМиК, 1987.
16. Театральная периодика 1774–1917 / Библиографический указатель / Составитель В.Е. Вишневский. – М.; Л.: Искусство, 1941.
17. Театральная периодика 1917–1940 / Библиографический указатель / Составитель В.Е. Вишневский. – М.; Л.: Искусство, 1941.
18. Хрестоматия по истории русского актерского искусства конца XVIII – первой половины XIX века / Сост., вступ. статьи, примечания: Н.Б. Владимирова, А.П. Кулиш. – СПб.: СПбГАТИ, 2005.
19. Якубовский А.А. Профессия: театральный критик: Учебное пособие. – М.: РАТИ–ГИТИС, 2008.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Сведения о Российском институте театрального искусства – ГИТИС, а также локальные нормативные акты института, сведения об учебно-методическом и материально-техническом обеспечении образовательных программ и другая необходимая информация содержатся на официальном сайте - https://www.gitis.net/.

Через официальный сайт обеспечивается доступ обучающихся и педагогических работников к различным сервисам и ссылкам, необходимым для ведения образовательного процесса.

При изучении дисциплины рекомендуется использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Название электронного ресурса сети Интернет, включая профессиональные базы данных	Ссылка на электронный ресурс
Театральная библиотека Сергея Ефимова	Театральная библиотека Сергея Ефимова (theatre-library.ru)
Культура РФ	https://www.culture.ru/
Культура (газета)	http://portal-kultura.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Основными формами получения и закрепления знаний по данной дисциплине являются практические, самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, прохождение текущего контроля успеваемости.

Самостоятельная работа включает в себя изучение учебной, учебно-методической и специальной литературы, выполнение упражнений, подготовку этюдов для практических занятий, подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствие с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом ректора ГИТИСа.

Наличие в Институте электронной информационно-образовательной среды, а также электронных образовательных ресурсов позволяет осваивать курс инвалидам и лицам с ОВЗ.

а. Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ определены в Положении об организации обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом ректора.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

11. Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине

11.1. Преподавание учебной дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, с учетом компетентностного подхода к обучению.

При проведении практических занятий, преподаватель должен придерживаться тематического плана дисциплины, приведенного в РПД. Рекомендуется обратить внимание на вопросы и задания, применяемые при оценке сформированности компетенций в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, при необходимости, разобрать аналогичные задания с объяснением особенностей выполнения.

Следует обратить внимание обучающихся на то, что для успешной подготовки к промежуточной аттестации (зачету или экзамену) они должны изучить основную и дополнительную литературу, список которой приведен в РПД. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в соответствие с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом ректора.

11.2. Инновационные формы учебных занятий

В целях развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, способности принятия решений, занятия по дисциплине ориентированы как на индивидуальную, так и групповую работу с обучающимися.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотечным системам ГИТИСа, содержащим учебную, учебно-методическую и иную литературу по изучаемым дисциплинам.

– Информационные технологии, используемые в образовательном процессе: демонстрационные тематические мультимедиа- и видео- материалы и др.;

– программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет;

– программы, обеспечивающие демонстрацию видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

– программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)

13. Материально-техническая база

№ п/п	Наименование учебных помещений	Оборудование	Перечень программного обеспечения
1	Учебные помещения для лекционных, семинарских занятий и самостоятельной работы обучающихся	Столы, стулья, компьютеры с доступом к Интерне. Звуковоспроизводящая аппаратура по требованию; видеопроектор + ПК; маркерная доска.	ПО Windows 10 ПО Microsoft office 2019
2	Библиотека, в том числе читальный зал	Столы, стулья, компьютеры с доступом к Интернет и доступом в образовательную среду для читателей	ПО Windows ПО Microsoft Office 2019 ПО Adobe Acrobat Reader Электронно-библиотечные системы «Юрайт», «Лань», НЭБ

14. Сведения о разработчиках

Разработчик рабочей программы дисциплины: Кузнецова Евгения Борисовна руководитель литературно-драматической части Московского театра «Современник».

15. Сведения об утверждении и внесении изменений в РПД

Рабочая программа дисциплины «Роль завлита в театре» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Истории театра России протокол.

Приложение 1

к рабочей программе по дисциплине
«Роль завлита в театре»

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА – ГИТИС»

Оценочные средства по дисциплине
Роль завлита в театре

Направление подготовки/специальность:
52.03.05 Театроведение

Направленность (профиль) программы/ специализация:

Уровень высшего образования:
Бакалавриат

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины

Коды компетенций ОПОП	Индикаторы	Результаты обучения по дисциплине		
		Обучающийся знает	***Обучающийся умеет***	***Обучающийся владеет***
ПК-9.	ПК-9.1. Анализирует основные тенденции развития российской и мировой драматургии; ПК-9.1. Оценивает качество работы авторов, выполняющих заказы организаций исполнительских искусств; ПК-9.1. Определяет способы решения вопросов, возникающих у авторов, выполняющих заказы организаций исполнительских искусств; ПК-9.1. Ведет работу с авторами, используя знания в области авторского права.	- технологии работы с современными и классическими текстами; - стратегии продвижения спектакля	- анализировать круг служебных обязанностей завлита, сотрудников рекламной службы, специалистов по связям с общественностью в условиях быстро меняющихся задач современного театрального процесса; - оценивать качество работы авторов и находить способы решения возникающих у них вопросов	- навыками работы с режиссером на территории формирования замысла спектакля, совместного выявления точных формулировок; - работать с авторами, используя знания в области авторского права

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
Недостаточный Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	***Пороговый*** Компетенции сформированы. Сформированы базовые знания. Умения фрагментарны и не	***Продвинутый*** Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения применяются к решению типовых заданий.	***Высокий*** Компетенции сформированы. Знания твердые, всесторонние. Умения успешно применяются к

	всегда достаточны для решения типовых заданий. Демонстрируется низкий уровень практических навыков	Демонстрируется достаточный уровень практических навыков	решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень практических навыков
Критерии оценивания			
Обучающийся демонстрирует пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.	***Обучающийся демонстрирует*** знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и предстоящей работы по специальности, справившимся с выполнением большинства заданий, предусмотренных программой, имеющих основные навыки и умения, необходимые для будущей профессиональной деятельности	***Обучающийся демонстрирует*** полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, продемонстрировавшим навыки и умения, сформированность компетенций, необходимые для будущей профессиональной деятельности	***Обучающийся демонстрирует*** всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, проявившим творческие способности, умения и навыки, необходимые для будущей профессиональной деятельности
оценка «неудовлетворительно»	**оценка «удовлетворительно»**	**оценка «хорошо»**	**оценка «отлично»**
не зачтено	**зачтено**	**зачтено**	**Зачтено**

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине.

3.1. Примерные варианты заданий для текущего контроля

№	Задание	Компетенция
1	Критерии и основные требования к профессии завлита?	ПК – 9
2	Принципы формирования репертуарной политики театра?	ПК – 9
3	Проблема внутреннего (театр) и внешнего характера (зритель), с которыми сталкивается завлит?	ПК – 9
4	Текст. Репертуар. Режиссерский замысел.	ПК – 9
5	Роль завлита в режиссерском замысле?	ПК – 9
6	Взаимодействие завлита со СМИ?	ПК – 9
7	Критерии отбора драматургии?	ПК – 9

8	Воспитание «своего зрителя» в театре.	ПК – 9
9	Великие тандемы в истории театра художественный руководитель/заведующий литературной частью.	ПК – 9
10	Завлит и документооборот в театре. Формирование пакетов документации.	ПК – 9

3.2. Примерные вопросы (задания) для подготовки к промежуточной аттестации (к экзамену/зачету)

1. Критерии и основные требования к профессии завлита?
2. Принципы формирования репертуарной политики театра?
3. Проблема внутреннего (театр) и внешнего характера (зритель), с которыми сталкивается завлит?
4. Текст. Репертуар. Режиссерский замысел.
5. Роль завлита в режиссерском замысле?
6. Взаимодействие завлита со СМИ?
7. Критерии отбора драматургии?
8. Воспитание «своего зрителя» в театре.
9. Великие тандемы в истории театра художественный руководитель/заведующий литературной частью.
10. Завлит и документооборот в театре. Формирование пакетов документации.